

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОЧЕТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Красноперекопского района Республики Крым
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 мая 2018 года

с. Почетное

№75

Об утверждении «Положения о
Координационном совете
по развитию малого и среднего
предпринимательства в Почетненском
сельском поселении»

На основании Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 г. N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Республики Крым от 09.07.2014 №30-ЗРК «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Крым», руководствуясь Уставом Почетненского сельского поселения, администрация Почетненского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.Создать Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Почетненского сельского поселения (далее - Совет).
2. Утвердить Положение о Совете и его состав, согласно приложению.
- 3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию на информационных стендах Почетненского сельского поселения и подлежит размещению на официальном сайте администрации Почетненского сельского поселения в сети интернет.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Председатель Почетненского сельского совета-
глава администрации
Почетненского сельского поселения

М.И.Книга

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Почетненском сельском поселении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью развития малого и среднего предпринимательства в Почетненском сельском поселении.

1.2. Совет формируется из представителей малого и среднего предпринимательства, органов местного самоуправления Почетненского сельского поселения.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом Почетненского сельского поселения, нормативными правовыми актами Почетненского сельского поселения, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

2.1. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций.

2.3. Всестороннее изучение, анализ и оценка мероприятий, направленных на развитие предпринимательства в Почетненском сельском поселении.

2.4. Разработка предложений по определению приоритетных направлений развития предпринимательства и методов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления.

2.5. Содействие в разработке и реализации муниципальных программ по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Братского сельского поселения.

2.6. Участие совместно с исполнительными и представительными органами местного самоуправления в решении вопросов экономического и социального развития Почетненского сельского поселения, в том числе вопросов развития малого и среднего предпринимательства.

2.7. Разработка предложений по совершенствованию и повышению эффективности работы органов исполнительной и представительной власти по поддержке малого и среднего предпринимательства.

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

Совет имеет право:

- вносить предложения по развитию малого и среднего предпринимательства для рассмотрения Председателю Почетненского сельского совета - Главе Почетненского сельского поселения;
- принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов и реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и иных мероприятиях;
- для осуществления своей деятельности Совет может создавать рабочие группы, привлекать в них специалистов для решения актуальных вопросов;
- обсуждать нормативные документы, касающиеся малого и среднего предпринимательства;
- участвовать в подготовке и проведении конференций, "круглых столов", собраний и съездов представителей малого и среднего бизнеса;
- оказывать консультативную и методическую помощь в вопросах предпринимательства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

Члены Совета:

- в связи с выполнением возложенных на них задач в установленном законодательством порядке имеют право знакомиться с материалами и статистическими данными, относящимися к вопросам ведения Совета;
- обязаны принимать участие в его работе и вносить предложения по конкретным вопросам.

5. СТРУКТУРА СОВЕТА

5.1. Структура Совета:

- председатель;
- заместитель председателя;
- ответственный секретарь;
- члены.

5.2. Для выполнения своих функций Совет образуется из представителей отраслевых групп предпринимателей по следующим видам деятельности:

- потребительский рынок;
- транспорт;
- производство.

На заседание Совета могут приглашаться руководители и иные ответственные работники федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления Почетненского сельского поселения.

5.3. Руководство Советом осуществляет председатель — Председатель Почетненского сельского совета -Глава администрации Почетненского сельского поселения.

5.4. Заседание считается правомочным при присутствии более 50% членов от установленного состава Совета.

5.5. Заседание Совета ведет председатель Совета или, в его отсутствие, — заместитель председателя.

5.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании и имеют рекомендательный характер.

5.7. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем Совета и ответственным секретарем.

5.8. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Совета.

5.9. Ответственный секретарь Совета составляет план работы Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией и научно-справочными материалами.

Перед заседанием ответственный секретарь оповещает членов Совета о повестке дня и материалах, подлежащих обсуждению.

СОСТАВ

**Координационного совета по развитию малого и среднего
предпринимательства в Почетненском сельском поселении**

Книга Марина Ивановна	Председатель Почетненского сельского совета - Глава администрации Почетнесенского сельского поселения, председатель совета
--------------------------	--

Лецишина Инна Ярославовна	- заместитель главы администрации Почетненского сельского поселения, заместитель председателя совета.
------------------------------	---

Шадловская Светлана Александровна	-ведущий специалист администрации Почетненского сельского поселения, секретарь совета.
---	--

члены совета:

Кириченко Любовь Владиславовна	Директор МКУ «УОДОМС МО Почетненского сельского поселения».
-----------------------------------	---

Шадловская Юлия Викторовна	специалист по бухгалтерскому учету и кадровой работе
-------------------------------	--

Вишневская Валентина Николаевна	Депутат сельского совета Почетненского сельского поселения (по согласованию).
---------------------------------------	---

Чубар Оксана Владимировна	Индивидуальный предприниматель Почетненского сельского поселения (по согласованию).
------------------------------	---

Боленкова Светлана Ласловна	Индивидуальный предприниматель Почетненского сельского поселения (по согласованию).
--------------------------------	--