

---

**«ПОЧЕТНЕНСКИЙ ВЕСТНИК»**

---

<b><u>РЕШЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА</u></b>	
<b><u>ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОЧЕТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</u></b>	
Наименование документа	Стр.
Постановление от 06.04.2017 «О Порядке принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым»	2-5
Постановление от 06.04.2017 № 67 «Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Почетненское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, а также предоставления указанных субсидий	6-8
Почетненский сельский совет информирует о возврате денежных средств с заблокированных депозитных счетов отделов Государственной исполнительной службы	9
Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и утверждении Положения о порядке признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Почетненском сельском поселении Красноперекопского района Республики Крым	10-23
О внесении изменений в решение от 29.12.2016 № 268 «Об утверждении плана нормотворческой деятельности Почетненского сельского совета на 2017 год»	24-27
О ежегодном отчете главы муниципального образования Почетненского сельского поселения	28-34
О внесении изменений в Устав муниципального образования Почетненское сельское поселение Красноперекопский район Республики Крым	

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЧЕТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 06.04.2017г

с. Почетное

№66

**О Порядке принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым**

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом муниципального образования Почетненское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, администрация Почетненского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Почетненского сельского поселения в информационной сети «Интернет» и газете «Почетненский Вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Почетненского сельского совета  
глава администрации Почетненского сельского поселения

М.И.Книга

**ПОРЯДОК**  
**принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального**  
**строительства муниципальной собственности**  
**Почетненского сельского поселения Краснопереконского района**  
**Республики Крым**

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 79 Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и устанавливает порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым.

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на объекты капитального строительства, включенные в долгосрочные и муниципальные целевые программы Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым.

1.3. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

«подготовка инвестиций в объекты капитального строительства» - определение объектов капитального строительства, в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение которых необходимо осуществлять инвестиции, и объема необходимых для этого бюджетных средств, включая (при необходимости) приобретение земельных участков под строительство, подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации, а также определение главного распорядителя бюджетных средств, муниципального заказчика, застройщика или заказчика (заказчика-застройщика) в отношении объекта капитального строительства;

«реализация инвестиций в объект капитального строительства» - осуществление инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение объекта капитального строительства, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации.

2. Принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

2.1. Подготовка предложений об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности производится главными распорядителями бюджетных средств Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым. Координатором работ по подготовке предложений об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности является администрация Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым

2.2. Предложение об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым должно содержать следующие сведения:

- характеристику проблемного вопроса, решаемого с помощью осуществления бюджетных инвестиций в объект капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования;

- показатели, характеризующие имеющийся уровень обеспеченности населения услугами, предоставление которых планируется обеспечивать за счет осуществления бюджетных инвестиций в объект капитального строительства муниципальной собственности;

- сведения об изменении назначения объекта в случае, если такое изменение планируется произвести в ходе строительства этого объекта;

- характеристику объекта, вновь начинаемого к строительству (приложение к настоящему порядку);

- информацию о предполагаемых объемах бюджетных инвестиций;

- иную информацию (сведения, документы), позволяющую оценить социально-экономическую эффективность бюджетных инвестиций.

- направление инвестирования (строительство, реконструкция, техническое перевооружение).

2.3. Администрация Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым, направляет предложения об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности вместе с заключением об эффективности использования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности главе Почетненского сельского поселения.

2.4. После проведенных согласований администрация Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым направляет главе Почетненского сельского поселения проект постановления администрации Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым с обоснованием бюджетных инвестиций. В проекте постановления администрации Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым должна содержаться следующая информация:

- а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации;
- б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, техническое перевооружение);
- в) наименование главного распорядителя и муниципального заказчика;
- г) наименование застройщика и заказчика (заказчика-застройщика)
- д) мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу;
- е) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства;
- ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства согласно паспорту инвестиционного проекта, с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);
- з) распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства по годам реализации инвестиционного проекта, с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);
- и) общий (предельный) объем инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, с выделением объема на подготовку проектной документации и проведении инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);
- к) распределение общего (предельного) объема предоставляемых инвестиций по годам реализации инвестиционного проекта, с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

2.5. Администрация Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым представляет ежемесячные доклады главе Почетненского сельского поселения о реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым.

3. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности

3.1. Бюджетные ассигнования на реализацию инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым отражаются в решении о бюджете по каждому инвестиционному объекту с присвоением ему номера в структуре кода целевой статьи бюджетной классификации расходов бюджета.

3.2. При формировании проекта бюджета на очередной финансовый год главный распорядитель бюджетных средств, в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований для распределения по расходам, включает в проект бюджета расходы на бюджетные инвестиции по объектам, утвержденным распоряжением администрации Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым.

#### 4. Условия финансирования объектов инвестиций.

4.1. Финансирование расходов на реализацию инвестиций в объекты капитального строительства осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым в пределах доведенных до главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств и объемов бюджетных ассигнований.

4.2. Основанием для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для реализации инвестиций является наличие в бюджете Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым средств на инвестиции в объект муниципальной собственности.

4.3. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в отношении объектов инвестиций осуществляется с учетом требований к обеспечению исполнения муниципального контракта, соблюдению размеров авансирования, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым

4.4. Финансирование объектов инвестиций осуществляется на основании следующих документов:

муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации с поставщиками товаров, исполнителями работ, услуг;

утвержденной и прошедшей государственную экспертизу проектно-сметной документации при выполнении подрядных работ, утвержденного задания на проектирование при выполнении проектных и изыскательских работ;

справки о стоимости выполненных работ, услуг и произведенных затратах, акта приемки выполненных работ, услуг и другой первичной документации по учету работ

в капитальном строительстве по формам, утвержденным федеральной службой государственной статистики.

4.5. Заказчики – застройщики ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю средств бюджета Почетненского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым отчеты об использовании бюджетных средств и об освоении капитальных вложений.

В составе отчетной информации представляются фотографии строящихся объектов бюджетных инвестиций.

#### 5. Мониторинг, отчет и контроль за использованием бюджетных средств, выделенных на бюджетные инвестиции

5.1. Мониторинг и контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, выделенных на бюджетные инвестиции, осуществляется администрацией Почетненского сельского поселения, главным распорядителем бюджетных средств, другими органами в рамках действующего законодательства и в пределах их компетенции в установленном порядке. Получатели бюджетных средств по требованию указанных органов представляют проектно-сметную документацию, финансовую и иную документацию по строительству объекта.

5.2. Бухгалтерский учет и контроль по операциям с бюджетными инвестициями, учитываемыми на лицевых счетах получателей средств бюджета округа, осуществляется в порядке, установленном для получателей бюджетных средств, в том числе для бюджетных учреждений.

5.3. В случае нецелевого и неэффективного использования предоставленных бюджетных средств, а также несвоевременного введения в действие объектов и предоставления отчетности о выполненных работах получатели бюджетных средств несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЧЕТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.04. 2017 года

с.Почетное

№ 67

Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым, а также предоставления указанных субсидий

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, Положением "О бюджетном процессе в муниципальном образовании Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым", утвержденным решением Почетненского сельского совета № 267 от 29.12.2016г.,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, а также предоставления указанных субсидий согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальной странице муниципального образования Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым на портале Правительства Республики Крым.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Почетненского сельского совета-  
Глава администрации Почетненского сельского поселения

М.И.Книга

**Правила**

**принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым, а также предоставления указанных субсидий**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым (далее - местный бюджет) в виде субсидии на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым (далее - муниципальная собственность) и в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее соответственно - решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия), а также порядок предоставления указанных субсидий.

2. Инициатором подготовки и разработчиком проекта решения о предоставлении бюджетных ассигнований в виде субсидий на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты муниципальной собственности выступает главный распорядитель бюджетных средств бюджета Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым, осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений и предприятий, является Администрация Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым.

3. Не допускается при исполнении местного бюджета предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

4. Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества производится с учетом:

- а) приоритетов и целей развития муниципального образования Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым исходя из прогнозов и программ его социально-экономического развития, муниципальных программ, а также документов территориального планирования Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым;
- б) нормативно-правовых актов Республики Крым.

5. Решение о предоставлении бюджетных ассигнований в виде субсидий на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты муниципальной собственности оформляется постановлением Администрации Почетненского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым (далее - Постановление).

6. Постановлением могут предусматриваться один или несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения или предприятия.

7. Постановление содержит следующую информацию:

- а) наименование объекта капитального строительства либо наименование объекта недвижимого имущества;
- б) направление капитального вложения (строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение);
- в) наименование получателя средств местного бюджета, предоставляющего субсидию (далее - получатель бюджетных средств);
- г) наименование учреждения, предприятия - получателя субсидии;
- д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;
- е) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства или срок приобретения объекта недвижимого имущества;
- ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо предполагаемая (предельная) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;
- з) общий (предельный) размер субсидии;
- и) общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, при наличии такого софинансирования;
- к) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего размера средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, при наличии такого софинансирования;

л) указание на обязанность получателя бюджетных средств и получателя субсидии, заключить соглашение о предоставлении субсидии соответствующее требованиям, установленным пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - соглашение о предоставлении субсидии).

8. Субсидия предоставляется учреждению, предприятию на основании Постановления и в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

9. Субсидии перечисляются в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления субсидий учреждениям, предприятиям.

10. Субсидия перечисляется учреждению или предприятию соответствующим получателем бюджетных средств на отдельный лицевой счет учреждения или предприятия, открытый в органах Федерального казначейства.



**Почетненский сельский совет информирует о возврате денежных средств с заблокированных депозитных счетов отделов Государственной исполнительной службы:**

Взыскателям-физическим лицам, являющимся гражданами РФ, чьи денежные средства, поступили до 18 марта 2014 года на заблокированные Национальным банком Украины депозитные счета отделов Государственной исполнительной службы Главного управления юстиции Министерства юстиции Украины в Автономной Республике Крым, открытые в органах Государственной казначейской службы Украины в Автономной Республике Крым, в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 11.04.2017 № 200, необходимо: 1) обратиться в [Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Крым](#) (далее – Управление) либо в его структурное подразделение для получения справки о том, что возврат денежных средств по настоящее время произведен не был; 2) для осуществления возврата денежных средств взыскатель не позднее 15 декабря 2017 года представляет в Министерство финансов Республики Крым (далее – Министерство): - заявление по форме ; - справку, выданную Управлением или его структурным подразделением по форме ; - копию паспорта с предъявлением его оригинала для подтверждения личности заявителя – взыскателя; - реквизиты счета взыскателя, выданные структурным подразделением банка. Министерство принимает и регистрирует заявления с приложенными к ним документами в день их поступления. Сумма денежных средств, подлежащих возврату, определяется в валюте РФ по официальному курсу, установленному Банком России на 18 марта 2014 года. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты регистрации заявления с приложенными к нему документами рассматривает его и принимает решение о возврате денежных средств взыскателю либо об отказе в их возврате. Основаниями для отказа являются: отсутствие у взыскателя гражданства РФ; не подтверждение права взыскателя на возврат денежных средств, в том числе в сумме, указанной в заявлении; непредставление взыскателем соответствующих документов. Решение об отказе направляется Министерством взыскателю в течение 3 рабочих дней с даты его принятия заказным письмом с уведомлением о вручении. Взыскатель имеет право повторно обратиться в Министерство в порядке и в срок не позднее 15 декабря 2017 года, после устранения причин, явившихся основанием для отказа. Возврат денежных средств осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о возврате путем безналичного перечисления на банковский счет, указанный в заявлении взыскателя, в соответствии с представленными реквизитами.



**ПОЧЕТНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**  
**Красноперекопского района Республики Крым**

**32-ое очередное заседание 1-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

От 03.05.2017г

с.Почетное

№ 290

**Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и утверждении Положения о порядке признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Почетненском сельском поселении Красноперекопского района Республики Крым**

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29. 12. 2004 № 188 - ФЗ, Законом Республики Крым от 06.07.2015г. №130-ЗРК/2015 «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», Приказом Минрегиона РФ от 25.02.2005 № 17 «Об утверждении методических рекомендаций для органов государственной власти и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», Почетненский сельский совет Красноперекопского района Республики Крым

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Почетненском сельском поселении (прилагается).
2. Установить пороговое значение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина), в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (далее - пороговое значение размера дохода), определяемое по прилагаемому расчету исходя из величины прожиточного минимума, устанавливаемого Правительством Республики Крым на соответствующий период для каждой социально-демографической группы граждан.
3. Установить пороговое значение стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи (одиноко проживающего гражданина) и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (далее - пороговое значение стоимости имущества), равным расчетному показателю рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Почетненском сельском поселении Красноперекопского района Республики Крым, определяемому по прилагаемому расчету.
4. Граждане признаются малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Почетненском сельском поселении, если:
  - а) размер среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина), определяемого в соответствии с Законом Республики Крым от 06.07.2015г. №130-ЗРК/2015 «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым» на основании представленных гражданами сведений, меньше установленного настоящим решением порогового значения размера дохода;
  - б) стоимость налогооблагаемого имущества, находящегося в собственности семьи (одиноко проживающего гражданина), определяемого в соответствии с Законом Республики Крым от 06.07.2015г. №130-ЗРК/2015 «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым» на основании

представленных гражданами сведений, меньше установленного настоящим решением порогового значения стоимости имущества.

5. Делегировать Председателю Почетненского сельского совета полномочия по установлению величины средней расчетной рыночной цены 1 кв.м. площади жилого помещения для исчисления расчетного показателя рыночной стоимости приобретения жилых помещений по норме предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Почетненском сельском поселении, устанавливаемой в целях признания граждан малоимущими для постановки на учет и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма

6. Величина средней расчетной рыночной цены 1 кв. м. жилого помещения устанавливается на один календарный год и подлежит ежегодному пересмотру. 7.Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационном стенде в здании администрации Почетненского сельского поселения и на странице Почетненского сельского поселения в сети Интернет, газете «Почетненский вестник».

8.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Почетненского сельского совета-  
глава администрации Почетненского  
сельского поселения

М.И.Книга

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ В ЦЕЛЯХ ПРИНЯТИЯ ИХ НА УЧЕТ  
НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ  
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ПОЧЕТНЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Крым от 06.07.2015г. №130-ЗРК/2015 «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», Приказом Минрегиона РФ от 25.02.2005 № 17 «Об утверждении методических рекомендаций для органов государственной власти и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», и определяет порядок установления органами местного самоуправления Почетненского сельского поселения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

**1. Общие положения**

1.1. В целях настоящего Положения малоимущими признаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Почетненского сельского поселения, сумма среднедушевого дохода и расчетная стоимость имущества которых ниже или равна величине порогового значения доходов и стоимости имущества.

1.2. Основные термины и определения:

**пороговое значение доходов и стоимости имущества** - предельная величина, в соответствии с которой принимается решение об отнесении граждан к категории малоимущих;

**члены семьи гражданина** - проживающие совместно с гражданином его супруг, дети, родители. Другие родственники и в исключительных случаях другие граждане могут быть признаны членами семьи гражданина, если они вселены в качестве членов семьи.

**2. Определение размера среднедушевого дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина, или дохода одиноко проживающего гражданина**

2.1. При исчислении среднедушевого дохода семьи гражданина и дохода одиноко проживающего гражданина в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда учитываются все виды доходов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»

Перечень видов доходов, учитываемых при определении размера среднедушевого дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина или дохода одиноко проживающего гражданина, приведен в приложении N 1 к настоящему Положению.

2.2. Доходы семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина учитываются в размере, остающемся после уплаты всех налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Учет доходов одиноко проживающего гражданина и определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина, производится на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина, указанных в документах, представляемых для признания граждан малоимущими.

2.4. Доход семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда определяется за расчетный период, равный одному календарному году, непосредственно предшествующему месяцу подачи заявления в орган местного самоуправления о признании малоимущим.

2.5. При расчете дохода каждого члена семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина все доходы учитываются в месяце фактического их получения, который входит в расчетный период.

Суммы оплаты сезонных, временных и других видов работ, выполняемых по срочным трудовым договорам, доходов от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от

предпринимательской и иной деятельности делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Доходы, полученные членом крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются исходя из размеров, установленных заключенным в определенном законодательством Российской Федерации порядке соглашением (договором) между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, которые получены в результате деятельности этого хозяйства.

Суммы дохода от сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

2.6. В доходах семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина не включаются доходы следующих лиц:

- военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащих, обучающихся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключивших контракта о прохождении военной службы;

- лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лиц, находящихся на принудительном лечении по решению суда;

- лиц, пропавших без вести и находящихся в розыске;

- лиц, находящихся на полном государственном обеспечении.

Для указанных в данном пункте категорий граждан учитываются доходы, получение которых не связано с местом их пребывания:

доходы по вкладам в учреждениях банков и других кредитных учреждениях, доходы от сдачи внаем, поднаем или аренду имущества и иные аналогичные доходы.

2.7. Из дохода семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина исключаются суммы уплачиваемых алиментов.

2.8. Размер среднемесячного дохода каждого члена семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина исчисляется путем деления суммы его доходов, полученных в течение расчетного периода, на число месяцев, в течение которых он имел эти доходы.

2.9. Сумма среднемесячных доходов каждого члена семьи составляет среднемесячный совокупный доход семьи в расчетном периоде.

2.10. Для исчисления среднедушевого дохода, приходящегося на каждого члена семьи в расчетном периоде, среднемесячный совокупный доход семьи в расчетном периоде делится на количество членов семьи гражданина.

2.11. При исчислении среднедушевого дохода семьи из общего состава членов семьи гражданина исключаются совершеннолетние трудоспособные граждане (кроме учащихся по очной форме обучения в образовательных учреждениях всех типов до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет), не имеющие доходов в течение расчетного периода.

### **3. Определение стоимости имущества**

3.1. При оценке стоимости имущества членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина учитываются все виды имущества, находящегося в собственности членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению в соответствии с Законом Республики Крым от 06.07.2015г. №130-ЗРК/2015 «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым»

Перечень видов имущества, находящегося в собственности членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, учитываемого в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда, приведен в приложении N 2 к настоящему Положению.

3.2. Учет имущества и определение его стоимости производятся на основании сведений о составе семьи, имуществе членов семьи или одиноко проживающего гражданина, указанных в документах, представляемых для признания граждан малоимущими.

Определение стоимости недвижимого имущества (земельных участков, строений, сооружений) и транспортных средств производится на основании данных налоговых органов по месту жительства граждан, а также по месту нахождения принадлежащего им имущества, подлежащего налогообложению.

3.3. Для исчисления расчетной стоимости имущества, приходящегося на каждого члена семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина, стоимость имущества членов семьи делится на количество членов семьи гражданина.

3.4. При введении в действие новых налогов или расширении перечня имущества, подлежащего налогообложению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, орган местного самоуправления сообщает гражданину о необходимости представления сведений о стоимости такого имущества для перерасчета общей стоимости имущества, подлежащего учету в целях признания

граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда.

3.5. При отмене соответствующих налогов или исключении имущества из перечня имущества, подлежащего налогообложению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, орган местного самоуправления пересчитывает общую стоимость имущества, подлежащего учету в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда.

**4. Пороговое значение доходов и стоимости имущества**

4.1. Пороговое значение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи (одинок проживающего гражданина) определяется как:

$$ПД = \sum ПМ_i / РС,$$

где: ПД - пороговое значение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи (одинок проживающего гражданина), руб.;

$\sum ПМ_i$  - суммарная величина прожиточного минимума для семьи гражданина, исчисленная как сумма прожиточных минимумов для каждого члена семьи (величина прожиточного минимума одинок проживающего гражданина) соответствующей социально-демографической группы, установленных Правительством Республики Крым на момент обращения гражданина, руб.;

РС - количество членов семьи гражданина, человек

4.2. Расчетный показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Почетненском сельском поселении определяется как:

$$СЖ = НП * РС * РЦ,$$

где: СЖ - расчетный показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилого помещения по договору социального найма, руб.;

НП - норма предоставления жилого помещения по договору социального найма на одного человека, установленная органом местного самоуправления Почетненского сельского поселения, кв.м.;

РС - количество членов семьи гражданина, человек;

РЦ - средняя расчетная рыночная цена 1 кв.м. площади жилого помещения, установленная Правительством Республики Крым Почетненского сельского поселения на момент обращения гражданина, руб.

4.3. Условия признания граждан малоимущими

а)  $СД < ПД$ ,

где: СД - размер совокупного среднемесячного дохода, приходящегося на каждого члена семьи (одинок проживающего гражданина), руб.;

ПД - пороговое значение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи (одинок проживающего гражданина), руб.

б)  $СИ < СЖ$ ,

где: СИ - стоимость налогооблагаемого имущества, находящегося в собственности семьи (одинок проживающего гражданина), руб.;

СЖ - расчетный показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилого помещения по договору социального найма, руб.

## **5. Порядок обращения граждан в целях признания их малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма**

5.1. Граждане, проживающие в Почетненском сельском поселении, в целях признания их малоимущими для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, подают соответствующее заявление в администрацию Почетненского сельского поселения

5.2. К заявлению о признании гражданина малоимущим в целях принятия его на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, прилагаются:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

б) документы о составе семьи гражданина;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, подлежащее налогообложению;

г) справка налогового органа, подтверждающая сведения о стоимости принадлежащего на правах собственности гражданину и членам его семьи имущества, подлежащего налогообложению;

д) документы, подтверждающие доходы членов семьи гражданина или одинок проживающего гражданина.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "в" настоящего пункта, прилагаются в копиях с предъявлением подлинника для сверки.

5.3. Перечень документов, прилагаемых к заявлению о признании граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, указанных в подпунктах "б", "д" пункта 5.2, приведен в приложении N 3 к настоящему Положению.

5.4. Заявление гражданина о признании его малоимущим в целях принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, регистрируется в журнале регистрации заявлений о признании граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договорам социального найма.

5.5. Заявителю выдается расписка о приеме документов.

5.6. Формы документов, используемых в процессе обращения граждан в целях признания их малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, приведены в приложении N 4 к настоящему Положению.

## **6. Порядок рассмотрения заявлений о признании граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.**

6.1. Рассмотрение заявлений о признании граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, осуществляется на заседаниях Комиссии по рассмотрению заявлений граждан о признании их малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее - Комиссия).

Состав, полномочия и порядок работы Комиссии утверждаются постановлением главы Почетненского сельского поселения.

6.2. Рабочие группы, созданные в составе Комиссии, вправе осуществлять проверку сведений, содержащихся в документах, предъявляемых гражданами.

В целях проведения проверки сведений, указанных в документах, предъявляемых гражданами, уполномоченные должностные лица имеют право направлять официальные запросы в органы государственной власти субъектов Российской Федерации или ходатайствовать перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации об организации запросов в государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей, налоговые органы, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органы и учреждения федеральной государственной службы занятости населения, правоохранительные органы, другие органы и организации.

6.3. После проведения проверки сведений, содержащихся в документах, предъявляемых гражданами, документы передаются для рассмотрения на заседании Комиссии.

6.4. На заседании Комиссией определяется соответствие размера среднедушевого дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина, или дохода одиноко проживающего гражданина и стоимости имущества пороговому значению доходов и стоимости имущества и принимаются решения о признании или отказе в признании гражданина малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

6.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем. Протокол ведется ответственным секретарем Комиссии.

## **7. Принятие решения по заявлениям граждан о признании малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.**

7.1. После проведения заседания Комиссии документы, представленные заявителем, и выписка из протокола, содержащая решение Комиссии, направляются главе администрации Почетненского сельского поселения для принятия решения о признании или отказе в признании гражданина малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

7.2. Решение о признании или отказе в признании гражданина малоимущим принимается в месячный срок с даты его обращения с заявлением на основании представленных гражданином документов для определения размера дохода или стоимости имущества.

7.3. Решение о признании или отказе в признании гражданина малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, принимается главой администрации Почетненского сельского поселения в форме постановления.

7.4. Представление неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в принятии решения о признании гражданина малоимущим.

7.5. Копия решения о признании или отказе в признании гражданина малоимущим направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия соответствующего постановления.

7.6. Решение главы администрации Почетненского сельского поселения может быть обжаловано в установленном законом порядке.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Администрация Почетненского сельского поселения не реже чем один раз в три года проводит перерегистрацию граждан, признанных малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях,



предоставляемых по договорам социального найма. В ходе перерегистрации при необходимости производится расчет среднедушевого дохода и расчетной стоимости имущества граждан, принятых на учет.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ВИДОВ ДОХОДОВ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА  
СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА, ПРИХОДЯЩЕГОСЯ НА КАЖДОГО ЧЛЕНА СЕМЬИ  
ГРАЖДАНИНА, ИЛИ ДОХОДА ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА**

1. При исчислении среднедушевого дохода семьи гражданина и дохода одиноко проживающего гражданина в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда учитываются следующие виды доходов:

а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка;

б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

в) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

г) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности;

ежемесячное пособие на ребенка;

пособие по беременности и родам;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, Республики Крым, органами местного самоуправления, организациями;

е) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье гражданина (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся: доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств;

ж) другие доходы семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организаций;

алименты, получаемые членами семьи гражданина или одиноко проживающим гражданином;

проценты по банковским вкладам;

наследуемые и подаренные денежные средства;

денежные эквиваленты полученных членами семьи гражданина или одиноко проживающим гражданином льгот и социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым, органами местного самоуправления, организациями;

денежные эквиваленты предоставляемых гражданам льгот и мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и транспортных услуг, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым, органами местного самоуправления и организациями, в виде предоставленных гражданам скидок с оплаты (денежные эквиваленты льгот и компенсаций по оплате транспортных услуг, денежные эквиваленты льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг);

денежные выплаты, предоставляемые гражданам в качестве мер социальной поддержки и связанные с оплатой жилого помещения, коммунальных или транспортных услуг (или) в виде денежных выплат;

компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемые отдельным категориям граждан

денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопечного; денежные средства из любых источников (за исключением собственных средств гражданина или членов его семьи), направленные на оплату обучения гражданина или членов его семьи в образовательных учреждениях;

доходы, полученные от заготовки древесных соков, сбора и реализации (сдачи) дикорастущих плодов, орехов, грибов, ягод, лекарственных и пищевых растений или их частей, других лесных пищевых ресурсов, а также технического сырья, мха, лесной подстилки и других видов побочного лесопользования;

доходы охотников-любителей, получаемые от сдачи добытых ими пушнины, мехового или кожевенного сырья или мяса диких животных;

суммы ежемесячных денежных выплат и компенсаций различным категориям граждан;

суммы предоставленной государственной социальной помощи.

**ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ  
СЕМЬИ ГРАЖДАНИНА ИЛИ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА, И  
ПОДЛЕЖАЩЕГО НАЛОГООБЛОЖЕНИЮ, УЧИТЫВАЕМОГО В ЦЕЛЯХ ПРИЗНАНИЯ  
ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО  
НАЙМА ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА**

При оценке стоимости имущества членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина учитываются следующие виды имущества, находящегося в собственности членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению:

- а) жилые дома;
- б) квартиры;
- в) дачи;
- г) гаражи;
- д) иные строения и сооружения;
- е) автомобили (за исключением автомобилей легковых с мощностью двигателя до 100 лошадиных сил, полученных (приобретенных) через органы социальной защиты населения);
- ж) мотоциклы, мотороллеры;
- з) автобусы;
- и) иные самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу;
- к) самолеты, вертолеты;
- л) теплоходы, яхты, парусные суда, катера, снегоходы, мотосани, моторные лодки, гидроциклы, несамоходные (буксируемые) суда и другие водные и воздушные транспортные средства, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- м) земельные участки.

**1. Документы о составе семьи гражданина-заявителя:**

- 1) свидетельство о рождении;
- 2) свидетельство о заключении брака;
- 3) решение суда о признании членом семьи;
- 4) выписка из домовой книги по месту жительства;
- 5) иные документы.

2. Документы, подтверждающие доходы членов семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина:

1) справка о доходах физического лица по форме N 2-НДФЛ, утв. приказом ФНС России от 25.11.2005 N САЭ-3-04/616;

2) справка с места службы о размере денежного довольствия военнослужащих и приравненных к ним лиц;

3) справка о размере компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

4) справка о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел, из учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, органов Федеральной службы безопасности, органов государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотиков, а также иных правоохранительных органов;

5) справка о размере пенсии, ежемесячных денежных выплат и компенсаций, выданная территориальными органами Пенсионного фонда РФ, негосударственными пенсионными фондами, органами социальной защиты населения; пенсионными органами Министерства обороны РФ, Министерства внутренних дел РФ, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной службы безопасности РФ, прокуратуры РФ;

6) справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

7) справка о размере выплачиваемых стипендий или компенсационных выплат в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, выданная соответствующим образовательным учреждением;

8) справка о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, выданная органами службы занятости;

9) справка о размере пособий на детей, назначенных органами социальной защиты населения, выданная указанными органами;

10) справка о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, выданная по месту службы военнослужащего;

11) справка о размере ежемесячных компенсационных выплат неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства, выданная органами внутренних дел, органами и учреждениями уголовно-исполнительной системы;

12) справка о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная территориальными органами Фонда социального страхования РФ;

13) копии договоров купли-продажи и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, а также справки из налоговых органов о полученных доходах по этим договорам;

14) копии договоров, заключаемых в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации об оказании работ или услуг, и справка об оплате работ по указанным договорам, выданная лицом, оплатившим работы (услуги);

15) справка о суммах авторского вознаграждения;

16) справка о суммах, получаемых авторами служебных изобретений, полезных моделей, промышленных образцов;

17) справки из налоговых органов о декларируемых доходах лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, либо справки, выданные территориальными органами Пенсионного фонда РФ о доходах лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, в отношении которых применяется упрощенная система налогообложения или единый налог на вмененный доход;

18) справки о получаемых доходах по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организаций;

19) справка о размере алиментов, получаемых членами семьи гражданина или одиноко проживающего гражданина;

20) справка о размере процентов по банковским вкладам, выданная банком или другой кредитной организацией;

21) свидетельство о праве на наследство, справка о размере вклада из банка или другой кредитной организации, договор дарения;

22) справка о размере денежных выплат, предоставляемых гражданам в качестве мер социальной поддержки и связанных с оплатой жилого помещения, коммунальных или транспортных услуг;

23) справка о размере компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемой отдельным категориям граждан;

24) справка о размере денежных средств, выделяемых опекуну (попечителю) на содержание подопечного;

25) договор на заготовку древесных соков, сбора и реализацию дикорастущих плодов, орехов, грибов, ягод, лекарственных и пищевых растений или их частей, других лесных пищевых ресурсов, а также технического сырья, мха, лесной подстилки и других видов побочного лесопользования;

26) документы о доходах охотников-любителей, получаемых от сдачи добытых ими пушнины, мехового или кожевенного сырья или мяса диких животных (договор, квитанции и т.д.);

27) иные документы.

\*> Примечание.

Справки, подтверждающие доходы граждан за расчетный период, должны содержать ежемесячные сведения обо всех выплатах, предусмотренных трудовым законодательством и системой оплаты труда; сведения о периоде, за который приходятся выплаты; дату выдачи; исходящий регистрационный номер документа (при наличии, а если это предусмотрено законодательством - обязательно); сведения о полном наименовании и почтовом адресе выдавшего документ органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица, а для индивидуального предпринимателя или иного физического лица - фамилию, имя, отчество, место жительства и данные документа, удостоверяющего личность; подпись руководителя организации или иного уполномоченного лица; печать.

3. Справка с места работы лица, выплачивающего алименты, о размере взыскиваемых алиментов либо соглашение об уплате алиментов.

4. Копии квитанций об оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН В ЦЕЛЯХ ПРИЗНАНИЯ ИХ МАЛОИМУЩИМИ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ИХ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА**

Приказом Министерства регионального развития от 25 февраля 2005 года N 17 "Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма" органам государственной власти субъектов Российской Федерации рекомендовано разработать формы документов, используемых в процессе обращения граждан в целях признания их малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (п. 13).



**ПОЧЕТНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
Красноперекопского района Республики Крым**

---

**32-ое очередное заседание 1-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

От 03.05.2017г

с.Почетное

№ 291

О внесении изменений в решение от 29.12.2016 № 268 «Об утверждении плана нормотворческой деятельности Почетненского сельского совета на 2017 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Уставом муниципального образования Почетненское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым, утвержденного решением 4-го заседания Почетненского сельского совета Красноперекопского района 1 созыва от 09.12.2014г. № 22

В целях организации нормотворческой деятельности Почетненского сельского совета Красноперекопского района Республики Крым в 2017 году, в соответствии с требованием Красноперекопской межрайонной прокуратуры от 28.02.2017 № 12-77-2017, Почетненский сельский совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в план нормотворческой деятельности Почетненского сельского совета на 2017 год, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя главы администрации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Почетненского сельского совета-  
глава администрации Почетненского  
сельского поселения

М.И.Книга



План нормотворческой деятельности  
Почетненского сельского совета на 2017 год.

№ п/п	Наименование нормативно правового акта	Сроки исполнения	Ответственные лица
1	Отчет о работе постоянных комиссий Почетненского сельского совета	Один раз в полугодие	Заместитель председателя сельского совета
2	Подготовка проектов муниципальных правовых актов администрации Почетненского сельского поселения	В течении года	Специалисты администрации
3	Приведение МПА в соответствие с экспертными заключениями Министерства юстиции на принятые нормативно правовые акты	По необходимости	Заместитель главы администрации
4	Приведение муниципальных правовых актов в соответствии с изменениями действующего законодательства	По необходимости	Заместитель главы администрации
5	Отчет о результатах деятельности председателя Почетненского сельского совета- главы администрации Почетненского сельского поселения за 2016 год	1 квартал 2017г.	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения
6	Об исполнении бюджета Почетненского сельского поселения за 2016 год	Февраль 2017г	Постоянная бюджетно,-экономическомическая комиссия
7	О ходе исполнения бюджета Почетненского сельского поселения на 2017 г.	ежеквартально	Постоянная бюджетно,-экономическомическая комиссия
	Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг	апрель	Заместитель главы администрации
	Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг	апрель	Постоянная бюджетно,-экономическомическая комиссия
	Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий местного значения	май	Ведущий специалист по землеустройству, имуществу и территориальному развитию
	Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц , а также порядок и условия предоставления в аренду включенного в них муниципального имущества	май	Ведущий специалист по землеустройству, имуществу и территориальному развитию
8	О внесении изменений в бюджет Почетненского сельского поселения на 2017 год	По необходимости	Специалисты администрации
9	Подготовка и рассмотрение проекта бюджета Почетненского сельского поселения на 2018 год	Второе полугодие 2017г.	Специалисты администрации
10	О внесении изменений и дополнений в отдельные нормативные правовые акты, регулирующие порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов	В соответствии с внесением изменений в действующее законодательство.	Заместитель главы администрации
11	О внесении изменений и дополнений в Устав	В соответствии с	Заместитель главы

	муниципального образования Почетненское сельское поселение Краснопереконского района Республики Крым	внесением изменений в действующее законодательство	администрации
12	О внесении изменений в нормативно- правовые акты по местным налогам	При изменении налогового законодательства	Специалисты администрации
13	Заседания Совета депутатов Почетненского сельского поселения	В соответствии с графиком проведения заседаний депутатов Почетненского сельского совета на 2017 год	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения-М.И.Книга. Депутаты Почетненского сельского совета.
14	Подготовка проектов решений и материалов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов	В течение года	Депутаты
15	Участие в совещаниях, семинарах, конференциях, проводимых администрацией Краснопереконского района	В течение года	Председатели комиссий, депутаты
16	Организация работы с запросами депутатов	Постоянно	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения-М.И.Книга. Депутаты Почетненского сельского совета.
17	Участие в сходах граждан	Май- сентябрь	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения-М.И.Книга. Депутаты Почетненского сельского совета.
18	Составление графика приема избирателей депутатами Почетненского сельского совета	В течение года	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения-М.И.Книга. Депутаты Почетненского сельского совета.
19	Подготовка копий решений для направления в Краснопереконскую межрайонную прокуратуру	После каждого заседания, не позднее 15 дней	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения-М.И.Книга
20	О ходе подготовки к отопительному сезону на 2017- 2018 г.г	Сентябрь	Специалисты администрации
21	Разработка и утверждение муниципально-правовых актов по правовому регулированию в жилищно-коммунальной сфере	В течение года	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения-М.И.Книга. Депутаты Почетненского сельского совета
22	Проведение публичных слушаний по обсуждению проектов решений Почетненского сельского совета: - об исполнении бюджета Почетненского сельского поселения за 2017 год; - о плане социально-экономического развития Почетненского сельского поселения на 2018 год; - о проекте бюджета Почетненского сельского поселения на 2018 год; - о решениях Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального	Декабрь 2017г.	Председатель сельского совета-глава администрации сельского поселения-М.И.Книга. Депутаты Почетненского сельского совета. Заместитель главы администрации Специалисты администрации.

	образования Почетненское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым		
--	--	--	--



**ПОЧЕТНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**  
**Красноперекопского района Республики Крым**

---

---

**32-ое очередное заседание 1-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

От 03 мая 2017года

с.Почетное

№ 293

О ежегодном отчете главы  
муниципального образования  
Почетненского сельского поселения

На основании части 11.1 ст.35 и части 5.1 ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Почетненского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым, заслушав и обсудив отчет главы Почетненского сельского поселения о проделанной работе за 2016 год, Почетненский сельский совет **решил**:

1. Отчет главы муниципального образования Почетненского сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым о результатах его деятельности за период с 19.07.2016 года по 28.12.2016 года принять к сведению (в приложении).
2. Признать работу главы муниципального образования Почетненское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым Книги М.И. за период с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года удовлетворительной.
3. В течение 10 дней после принятия данного решения разместить отчет главы муниципального образования Почетненское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым о результатах его деятельности за период с 01.01.2016 года по 31.12.2016года на информационном стенде администрации Почетненского сельского совета, на портале Правительства Республики Крым, опубликовать настоящее решение в газете «Почетненский вестник»
4. Данное решение вступает в силу после подписания и обнародования.

Председатель Почетненского сельского совета-  
Глава администрации Почетненского сельского поселения

М.И.Книга

**ОТЧЕТ  
ГЛАВЫ ПОЧЕТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ ЗА 2016 ГОД  
И О ЗАДАЧАХ НА 2017 ГОД**

Главной целью проведения отчетов перед населением о работе администрации поселения, является оценивание, достигнутых результатов, выявление существующие проблемы и определение основных задач и направлений нашей деятельности на предстоящий период.

Основные вопросы, которые будут затронуты в отчете администрации за прошедший период — это исполнение бюджета по доходам и расходам, исполнение полномочий по решению вопросов местного значения.

Деятельность органа местного самоуправления Почетненского сельского поселения освещается на интернет-странице муниципального образования Почетненское сельское поселение на официальном сайте Правительства Республики. Для информационной открытости и более широкого привлечения пользователей в социальных сетях « вКонтакте» и «Одноклассники» созданы группы с одноименным названием «Почетненское сельское поселение» . Они являются открытыми, а, следовательно каждый может посмотреть интересующую информацию и оставить свои комментарии.

Представляя свой отчет о работе администрации Почетненского сельского поселения за 2016 год, постараюсь отразить основные моменты в деятельности администрации за прошедший год, обозначить существующие проблемные вопросы и пути их решения.

На территории Почетненского сельского поселения на 01.01.2017г проживает - 1940 человека, в т.ч. с.Почетное\_1347\_\_чел., с.Пятихатка\_593\_чел.

Количество хозяйств 707, количество домов 624- частный сектор, 4 многоквартирных дома; Жителями 2 –ух МКД , расположенных в селе Почетное, выбран способ управления управляющей организацией МУП «ЖЭО г.Красноперекоск», по 2-м МКД с. Пятихатка администрация проводит открытый конкурс на определение управляющей организации по обслуживанию этих домов.

Общая площадь жилищного фонда сельского поселения составляет 37,2 тыс. кв. метров

На территории поселения осуществляют производственную деятельность 4 с/х предприятия:

ООО «Герои Перекопа» директор Корнилаев С.Г.

ООО «Голден Райс» директор Алексанов И.С.:

ООО «Надия+» ООО «Агро-Ника» директор Аметова Ленура Эмиралиевна;

2 фермерских хозяйства:

КФХ Кириченко и КФХ Асеев

Индивидуальные предприниматели 12 чел.

Из них:

в с/х сфере 4 чел;

в животноводческой сфере 2 чел;

в сфере обслуживания 6 чел;

На территории находится 260 личных подсобных хозяйств;

В хозяйствах граждан на 01.01.2017г. содержатся:

КРС в т.ч. коровы - 127гол. ( из них с.Почетное- 67; с.Пятихатка -60 голов);

свины - 454 гол. (из них с.Почетное- 437; с.Пятихатка - 17голов);

овцы и коз - 72 гол. ( из них с.Почетное- 52; с.Пятихатка -20 голов);

птица - 4910 шт. (из них с.Почетное- 3824; с.Пятихатка -1086 шт.);

Наблюдается уже не первый год заметное снижение поголовья у населения КРС и свиней.

МО Почетненское сельское поселение занимает 5775,6 га

Из них в черте населенного пункта 2919,60,00га

За чертой 2856,0 га

Земли запаса 37,0 га

На сегодняшний день свободные земли, отсутствуют.

В реестр инвестиционных площадок Красноперекоского района внесены 3 площадки:

-под размещение таможенно - складского комплекса, земельный участок общей площадью - 15 га, расположен вдоль автодороги перед зданием элеватора;

- под строительство тепличного комплекса, земельный участок общей площадью - 10 га, расположен за ул. Тепличной;
- под размещение общественной застройки ( спортивный комплекс) земельный участок общей площадью - 1га, расположен вдоль ул.Садовая ( на месте бывшего стадиона)

### **Формирование, утверждение и исполнение бюджета.**

За 2016 год в бюджет Почетненского сельского поселения Красноперкопского района поступило 16657,8тыс.руб. доходов.

К годовому плану исполнение составило 125,9% (13222,3 тыс.руб.).

Наибольший удельный вес в налоговых и неналоговых поступлениях занимает налог на землю с юридических лиц – 78 %.

По сравнению с 2015 годом увеличение поступлений налоговых и неналоговых поступлений составило 3879,8 тыс.руб.:

за счет поступления земельного налога в сумме 2650,7 тыс.руб.,

НДФЛ в сумме 934,5 тыс.руб.,

единого сельскохозяйственного налога 213,7 тыс. руб.,

государственная пошлина за совершение нотариальных действий 3,5 тыс. руб. доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности 77,4 тыс. руб.

Безвозмездные поступления по сравнению с 2015 годом уменьшились на 2551,9 тыс. руб.:

за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам сельских поселений на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в сумме 1120,5 тыс. руб. и в 2016 году бюджет Почетненского сельского поселения отсутствуют все виды дотаций бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Исполнение бюджета Почетненского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым по расходам на 01.01.2017г. составляет 16717,7 тыс. руб. или 100% к годовому плану.

В экономическом разрезе расходы бюджета в отчетном периоде сложились в следующей структуре:

- общегосударственные расходы – 4149,1 тыс.руб. доля в общем объеме расходов составляет 25,1%;
- национальная оборона – 166 тыс.руб. или 1% в общем объеме расходов;
- национальная экономика – 5153,9 тыс. руб. или 30,8% в общем объеме расходов
- жилищно-коммунальное хозяйство – 5265,8 тыс.руб. или 31,5% в общем объеме расходов
- культура и кинематография – 1982,9 тыс. руб. или 11,9% в общем объеме расходов: на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов – 304,2 тыс.руб., на создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры – 1678,7 тыс. руб.
- межбюджетные трансферты – 4856,8 тыс. руб. в общем объеме доля – 29,1%

В экономическом разрезе расходы бюджета в 2017 году составят:

- на общегосударственные вопросы -4420,9 тыс.руб.;
- на благоустройство территорий – 3394,3 тыс.руб.;
- на уличное освещение – 2426 тыс. руб.;
- на культуру – 1678,7 тыс.руб.;

На содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения: из местного бюджета-308,4 тыс. руб.; из бюджета Республики Крым – 1056,34: тыс.руб.

### **Дорожная деятельность.**

Далее перейдем к вопросу о дорогах, который по-прежнему остается одним из важных для нашего поселения.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения составляет 12 419 км.

За отчетный период за счет средств бюджета Республики Крым и местного бюджета проведена полная паспортизация дорог двух населенных пунктов, изготовлен проект организации дорожного движения, который регламентирует порядок установки дорожных знаков в сельском поселении.

Данные мероприятия позволили провести работы по ремонту и содержанию дорог по ул. Степная, Озерная, проезда Центрального, ул.Садовая в селе Почетное. На сумму 10 144, 9 тыс.руб. Данные средства направлены из бюджета Республики Крым. Освоены в полном объеме.

За счет собственных средств изготовлена проектно-сметная документация по содержанию улиц Советская – планируемый ремонт в 2017году,ПСД по ремонту дорог по ул. Школьная с.Пятихатка, ул.Октябрьская, ул.Виноградная, ул.Гагарина с. Почетное – планируемый ремонт в 2018 году.

Кроме того, обустроены пешеходные переходы с установкой дорожных знаков, пешеходных металлических ограждений и дорожной разметки возле общеобразовательных учреждений, МБОУ Почетненский УВК - ул.Ленина и МДОУ «Теремок» - ул.Вишневая.

Коммунальные услуги жителям Почетненского сельского поселения оказывают:

№п/п	Ресурсная организация	Протяженность уличных сетей (м)
1	Красноперекоепское управление по эксплуатации газового хозяйства ГУП РК «Крымгазсети»	33 965
2	Красноперекоепский РЭС ГУП РК «Крымэнерго»	22 337
3	Красноперекоепский филиал ГУП РК «Вода Крыма»	13 700
4	Теплоснабжение	автономное

К системе газоснабжения подключены все населенные пункты сельского поселения. По состоянию на 01.01.2017 г сетевым газом обеспечено 100% жилищного фонда.

На территории МО Почетненское сельское поселение услуги энергоснабжения предоставляет Красноперекоепский и Армянский РЭС ГУП РК «Крымэнерго».

В 2016 году Красноперекоепским РЭС ГУП РК «Крымэнерго» проведены работы по замене и ремонту электропередач по ул.Гагарина, Озерная, Степная с. Почетное.

Сеть водоснабжения находится в государственной собственности и обслуживается Красноперекоепским филиалом ГУП РК «Вода Крыма». Основной проблемой систем водоснабжения является высокий износ (средний износ 70%) и отсутствие запорных механизмов по улицам.

На территории Почетненского сельского поселения находится 1 общежитие в с.Почетное, ул. Октябрьская, 48. С целью включения в государственную программу Республики Крым по капитальному ремонту кровли и внутренних помещений общежития, за счет собственных средств в отчетном периоде была изготовлена проектно-сметная документация и направлено ходатайство в Министерство ЖКХ РК о включении в государственную программу по капитальному ремонту общежития с. Почетное.

Всегда болезненным и практически не решаемым был вопрос вывоза мусора от населения. Решался он в основном благодаря помощи сельхоз. предприятий.

В 2016 году администрацией сельского поселения была проведена работа по заключению Договоров на оказание услуг по сбору, вывозу и транспортировке твердых коммунальных отходов между МУП «ЖЭО г.Красноперекоепска» и жителями сел Почетное и Пятихатка.

Хочу выразить благодарность главе администрации Красноперекоепского района, Биданцу С.И. за содействие в решении данного вопроса. Депутатскому корпусу Почетненского сельского поселения, работникам территориального центра за помощь в проведении разъяснительной работе среди населения. На отчетную дату договора заключили 90 % населения. Благодаря слаженной работе и сознательности жителей наших сел, сбор, вывоз и транспортировке твердых коммунальных отходов в Почетненском сельском поселении была начата в числе первых в Красноперекоепском районе .

Работа по заключению договоров будет продолжена.

### **Благоустройство**

Проведение мероприятий по благоустройству, по наведению порядка в селах сельского поселения, по приведению их в достойный вид всегда были и остаются для нас всеобщим делом. Придать селу красивый внешний облик – наша общая задача.

Но наши села только тогда приобретут достойный вид, когда сами его жители будут заботливо относиться к природе, облагораживать свои приусадебные и придворовые территории , следить за чистотой мест общего пользования и всей территории сел в целом.

Для оптимизации деятельности, направленной на благоустройство и надлежащее содержание территории муниципального образования Почетненского сельского поселения и повышения комфортности условий проживания граждан на территории Почетненского сельского поселения, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории сельского поселения администрацией разработаны **Правила по благоустройству территорий населенных пунктов.**

Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению требования в сфере благоустройства, к обеспечению доступности среды жизнедеятельности, определяют порядок уборки и содержания территорий поселения и объектов благоустройства, перечень работ по благоустройству, их периодичность, порядок участия юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками, пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами и арендаторами зданий (помещений в них), строений и сооружений, объектов благоустройства, в содержании и благоустройстве прилегающих территорий.

Представительным органом- Почетненским сельским советом разработаны и приняты **Правила создания, содержания и охраны зеленых насаждений.**

Настоящие Правила регулируют правоотношения между органом местного самоуправления Почетненского сельского поселения, юридическими лицами и гражданами по сохранению, созданию, содержанию и охране зелёных насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Почетненского сельского поселения, в аренде, пользовании и собственности граждан.

Решение вопросов по благоустройству на территории решается в двух направлениях:

- за счёт финансирования работ и мероприятий из местного бюджета,

-через привлечение общественности, активизации инициатив жителей/хозяйствующих субъектов.

Большой объем работ по благоустройству в отчетном периоде выполнялся посредством субботников и путем привлечения работников по благоустройству через систему исполнения наказаний, осужденных на принудительные работы.

Отдельно хочу отметить участие организаций и учреждений всех форм собственности в сельских и общекрымских субботниках. В отчетном периоде были ликвидированы все несанкционированные свалки, расположенные за границами населенных пунктов, в черте сел высажены зеленые насаждения: разбит сквер возле детских площадок в с.Почетное и Пятихатка.

Хорошую работу провели сами жители. Большинство придомовых территорий вовремя были убраны от строительного и другого мусора, произведена побелка деревьев. Наши села становятся чище!

Проблемы благоустройства — это не только финансы, но и человеческий фактор. Казалось, что может быть проще. Мы все жители одного сельского поселения, любим и хотим, чтобы в каждом населенном пункте было еще лучше, чище. Но, к сожалению, у каждого свои подходы к решению этого вопроса. Кто-то борется за чистоту и порядок, вкладывая свой труд, время и средства, а кто-то словами и лозунгами «нам должны». Хочу выразить надежду, что этот обывательский лозунг будет заменен другим высказыванием: «все вокруг родное, все вокруг мое».

Большое внимание администрацией уделяется патриотическому воспитанию подрастающего поколения.

Ежегодно, в рамках подготовки к празднованию главных праздников - Дня Победы в Вов 1941-1945 годов и Дня освобождения Краснопереконского района и села Почетное от немецко-фашистских захватчиков, администрация проводит субботники по приведению территории сквера, где находится братская могила погибших воинов в надлежащий вид. В субботниках всегда принимают самое активное участие обучающиеся учителя МБОУ Почетненский УВК и равнодушные жители села.

Отдельно хочу сказать слова благодарности за помощь в обеспечении субботников, Депутату Государственного совета Республики Крым Шмелькову Владиславу Валерьевичу, а именно были обновлены и заменены фрагменты пластин с фамилиями и званиями солдат, захороненных в братской могиле, забетонированы дорожки в сквере, выделена известь для побелки деревьев на территории сел.

С целью создания комфортной среды для граждан сельского поселения в отчетный период были направлены собственные средства для благоустройства мест общего пользования:

Установлены тренажеры, спортивное оборудование- Воркаут, детские качели, карусели, установлены скамейки, урны, таким образом обустроены: футбольное поле и спортивно-игровая площадка в с.Пятихатка, детская игровая площадка и спортивная площадка в с.Почетное. В планах на 2017 установка оборудования для сдачи норм ГТО в с. Почетное.

В рамках по благоустройству Администрацией сельского поселения в 2016 году начата работа по проведению освещения в населенных пунктах : изготовлены Проекты по капитальному ремонту освещения улиц села Почетное. Работы по капитальному ремонту будут проведены по результатам аукционов, поэтапно, за счет собственных средств.

В настоящее время проходит конкурс по определению подрядной организации для проведения работ по капитальному ремонту освещения по ул. Гагарина, ул.Озерная, ул.Степная.

Установлены три автономных системы освещения с солнечными батареями в местах общего пользования: в селе Почетное в сквере Победы и на детской площадке, в селе Пятихатка на спортивно-игровой площадке напротив сельского клуба.

**В рамках нормотворческой деятельности** за отчетный период принято  
\_\_276\_ Постановлений и \_49\_ Распоряжений по основной деятельности,

Представительным органом Почетненского сельского поселения является Совет депутатов. Совет депутатов Почетненского сельского поселения работает в составе 9 человек. Из числа депутатов избраны 3 постоянные комиссии:

Бюджетно-экономическая;

Комиссия по территориальному развитию

Комиссия по социальным вопросам и нормативной деятельности;

За 2016 год проведено 12 заседаний. Принято 117 решений.

Основное направление решений: бюджет, налоги, внесение изменения в Устав, правила застройки и землепользования, муниципальное имущество.

Все нормативно-правовые акты размещаются на сайте Правительства Республики Крым на странице муниципального образования «Почетненское сельское поселение», а так же в муниципальной газете «Почетненский Вестник» и на стендах в здании администрации Почетненского сельского поселения.



Проекты НПА Почетненского сельского совета, постановлений администрации направляются в Красноперекопскую межрайонную прокуратуру для правовой экспертизы и получения заключения, после чего принятые НПА направляются в Министерство юстиции. За отчетный период было направлено 34 НПА.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", заместителем главы администрации сельского поселения проводилась работа по совершению нотариальных действий. За отчетный период было выполнено **21 нотариальное действие (подготовка доверенностей и завещаний, удостоверение подлинности подписи)** в бюджет поступило 3 900, 00 рублей.

Уважаемые односельчане!

Время, в котором мы живем, граждане, требуют, чтобы сегодня менялись принципы работы законодательной, исполнительной, федеральной, региональной или муниципальной власти. И простому жителю не всегда интересны наши цифры, наша статистика и наши бумажные победы. Простому жителю интересна его реальная жизнь, его дом и семья, дети, зарплата и пенсия, здоровье, его двор, его детский сад и школа в который ходят его дети, его безопасность.

Именно на это должны быть направлены все действия власти. Людей не интересует, какая ветвь или уровень власти отвечает за эти проблемы. В каждой ситуации мы должны услышать человека.

Первоочередная задача, которая стоит перед администрацией сельского поселения – это решение вопросов местного значения и исполнение полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законами Республики Крым и Уставом МО «Почетненское сельское поселение».

Эти полномочия осуществляются путем организации повседневной работы администрации поселения, подготовки нормативно-правовых актов, в том числе и проектов решений Совета Депутатов поселения, проведения встреч с жителями и активом поселения, осуществления личного приема граждан Главой и муниципальными служащими администрации, рассмотрения письменных и устных обращений.

Основное направление работы администрации в рамках осуществляемой социальной политики, прежде всего, это организация качественной работы с населением. Через обращения граждан как письменные, так и устные формируется и корректируется план осуществляемой как повседневной, так и долгосрочной работы администрации.

Официально, за отчетный период, на личный прием к Главе поселения и работникам администрации обратилось 1243 человека по самым различным вопросам. В основном это жизненные вопросы:

по земельным и имущественным отношениям – постановка на кадастровый учет и оформление права собственности на объекты недвижимости; приватизация жилья, постановка на квартирный учет, улучшение жилищных условий;

выдача различных справок, характеристик, оформление выписок из похозяйственных книг, заключение договоров аренды земельных участков, уточнение кадастровых номеров земельных участков, вопросы жизнеобеспечения, материального положения, увеличилось количество обращений в сфере землепользования.

В своей работе коллектив Администрации всегда стремится к тому, чтобы ни одно обращение жителей не осталось без рассмотрения. Для информирования населения, администрация традиционно проводит собрания граждан с участием представителей ресурсных организаций, представителей государственных учреждений, МЧС, пожарной службы, ветеринарной службы.

На территории Почетненского сельского поселения два учреждения культуры: Почетненский СДК и Пятихатский сельский клуб. Силами творческих коллективов на территории населенных пунктов проводятся мероприятия по празднованию государственных, народных праздников, приглашаются творческие коллективы из других сельских поселений.

В 2016 жители населенных пунктов, гости из других районов Крыма приняли участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк». 152 человека от мала до велика встали в колонну и прошли с фотографиями своих дедов и прадедов, отдавших жизнь за наше мирное небо на головой. Дух единения и патриотизма, который объединил все жителей поселения, нельзя оценить!

**ЗАЧИТАТЬ ИЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ**

### **Заключение**

Уважаемые жители сельского поселения, односельчане!

Мы подвели итоги 2016 года. Все достижения имеют весьма конкретный результат, они направлены на повышение комфортности проживания в МО Почетненское сельское поселение. Оценивать эти достижения - вам.

Хочу отметить, что всегда работа будет сложной, всегда будут проблемы и трудности, но если не опускать руки, а закатав рукава работать, искать нестандартные решения, находить альтернативные источники средств, раскрывать скрытые ресурсы, то реализуются самые амбициозные идеи и проекты.

Каждый новый день – ставит новые задачи, появляются новые проблемы, но мы не собираемся останавливаться на достигнутом.

На текущий год у нас намечены планы по актуальным для нашего поселения вопросам. Поэтому только все вместе, взаимодействуя каждый день, учитывая мнения каждого жителя и руководствуясь законом, мы сможем эффективно решить стоящие перед нами задачи и достичь поставленных целей.

Дорогие мои земляки, я говорю спасибо всем, за вашу уникальную сплоченность, за мудрость и терпение, за ваши добрые, отзывчивые сердца и надеюсь, на взаимопонимание и доверие к власти!

В конце хочу почтить слова нашего президента В.В.Путина

**«.....и чиновники, и бизнес, да и вообще граждане работают , для того, чтобы страна была сильнее. Потому что, если так будет, каждый из нас, каждый гражданин будет жить лучше – и достаток будет больше и комфортнее будет... Это и есть наша национальная идея.»**



**ПОЧЕТНЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
Красноперекопского района Республики Крым**

**32-ое очередное заседание 1-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

№ 292

«03»мая 2017год  
О внесении изменений в Устав  
муниципального образования  
Почетненское сельское поселение  
Красноперекопский район Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2016 №465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Федеральным законом от 28.12.2016 №494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании правотворческой инициативы Красноперекопского межрайонного прокурора, -

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав муниципального образования Почетненское сельское поселение Красноперекопский район Республики Крым следующие изменения:

1) пункт 1 части 3 статьи 16 изложить в следующей редакции:

«1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

2) в абзаце 3 части 3 статьи 54 слова «с правом решающего голоса» исключить;

3) абзац 3 части 1 статьи 52 изложить в следующей редакции:

«Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

3) статью 52 дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации указанный срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.»

2. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в газете «Почетненский вестник», а также разместить на информационном стенде Почетненского сельского совета и на официальном сайте Правительства Республики Крым - Красноперекопский район – Почетненское сельское поселение- <http://www.rk.gov.ru>. в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель сельского совета-  
Глава администрации  
Почетненского поселения

М.И. Книга